

Puławy, dnia 08.10.2018r.

Zapytanie ofertowe
Nr 3/P/2018
dotyczące wyboru wykonawcy usługi
polegającej na opracowaniu treści dokumentacji przetargowej na wybór wykonawcy
prac w ramach Projektu pt.: „Termomodernizacja budynku Kaplicy pw. Matki Bożej
Miłosierdzia w Skowieszynie”

Zamawiający: Parafia Rzymsko-katolicka pw. Świętego Józefa w Puławach, ul. Włostowicka 61, 24-100 Puławy, reprezentowana przez Proboszcza, ks. Waldemara Stawinogę,

I. OPIS PROJEKTU

Projekt „Termomodernizacja budynku Kaplicy pw. Matki Bożej Miłosierdzia w Skowieszynie”, realizowany jest w ramach programu priorytetowego nr 3.1.2 „*Poprawa jakości powietrza Część 2) Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie*” przy wsparciu finansowym Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Działania inwestycyjne obejmują termomodernizację budynku kaplicy w Skowieszynie, Skowieszyn 70, 24-130 Skowieszyn (Woj. Lubelskie, Powiat Puławski, Gmina Końskowola)

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi, polegającej na opracowaniu treści dokumentacji przetargowej do postępowania o wybór Generalnego Wykonawcy robót budowlanych związanych z wykonaniem celów projektu pt. „Termomodernizacja budynku Kaplicy pw. Matki Bożej Miłosierdzia w Skowieszynie”.

Prace prowadzone będą w Kaplicy w Skowieszynie (Kaplica Matki Bożej).

Zakresem prac budowlanych, niezbędnych do osiągnięcia celów projektu, objęte są:

- A) Przebudowa źródła ciepła – montaż kotła gazowego kondensacyjnego z przyłączem gazowym,
- B) Termomodernizacja instalacji CO – wykonanie instalacji grzewczej podłogowej wraz z odtworzeniem posadzki,
- C) System zarządzania energią - Instalacja sterowania strefowego,
- D) Termomodernizacja – docieplenie ścian styropianem metodą bezspoinową,
- E) Termomodernizacja – docieplenie połaci dachowych wełną mineralną,
- F) Termomodernizacja – wymiana stolarki okiennej na nową,
- G) Termomodernizacja – wymiana drzwi zewnętrznych na nowe,
- H) Zabezpieczenie obiektu przed wilgocią – remont pokrycia dachowego,
- I) Wymiana oświetlenia na energooszczędne LED (31 szt.),

Zamawiający przedstawi Wykonawcy, na potrzeby opracowania treści dokumentacji przetargowej do postępowania wybór Generalnego Wykonawcy projekt budowlany oraz przedmiary robót.

Dokumentacja przetargowa na wybór wykonawców prac w ramach Projektu obejmować będzie:

- 1) treść informacji o ogłoszeniu postępowania,
- 2) zapytanie ofertowe (obejmujące opis przedmiotu zamówienia, kryteria wyboru wykonawców oraz warunki wykonywania prac),
- 3) formularz oferty,
- 4) umowę z wykonawcą prac.

Ze względu na to, iż projekt ubiega się o uzyskanie wsparcia ze środków publicznych, dokumentacja postępowania musi uwzględniać zasady wydatkowania takich środków, wynikające z przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (dalej jako u.f.p.), w szczególności zaś zasady ustanowione w art. 44 ust. 3 u.f.p.

Dodatkowo, dokumentacja przetargowa musi odpowiadać zasadom: uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wykonawców - rozumianym w świetle przepisów prawa krajowego oraz prawa Unii Europejskiej.

Zakresem obowiązków wyłonionego Wykonawcy będzie także objęte:

- 1) odpowiedzi na ewentualne pytania oferentów, składane w toku postępowania,
- 2) uczestniczenie w procesie oceny złożonych ofert oraz sporządzenie protokołu z wyboru wykonawców prac w ramach Projektu,
- 3) sporządzanie dla Zamawiającego pism, dotyczących procedury wyboru wykonawców prac w ramach Projektu.
- 4) skompletowanie wszystkich dokumentów i pism związanych z postępowaniem, uporządkowanie i wpięcie ich do odpowiednio oznakowanego segregatora lub skoroszytu.

Ze względu na to, że Projekt oraz sposób jego realizacji będą podlegały kontrolom upoważnionych instytucji publicznych, wyłoniony Wykonawca będzie zobowiązany do uczestniczenia w kontrolach Projektu oraz formułowania dla Zamawiającego pism, dotyczących przebiegu procesu wyboru wykonawców prac, w tym sporządzania ekspertyz prawnych.

Pomoc prawna obejmować będzie w szczególności następujące gałęzie prawa:

- 1) prawo finansowe (w zakresie zasad wydatkowania środków publicznych),
- 2) prawo cywilne (w zakresie formułowania umowy lub umów między Zamawiającym a wykonawcami prac w ramach Projektu).

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

79100000-5 - Usługi prawnicze;

79111000-5 - Usługi w zakresie doradztwa prawnego;

79112000-2 - Usługi reprezentacji prawnej;

79131000-1 - Usługi w zakresie dokumentów.

Uwaga: ze względu na to, że środki publiczne podlegają kontroli także po zakończeniu realizacji Projektu, wyłoniony Wykonawca zobowiązany będzie, na wezwanie Zamawiającego, świadczyć wsparcie prawne również po dacie zakończenia realizacji Projektu.

III. WARUNKI KWALIFIKACJI PODMIOTOWEJ

Wykonawca musi skierować do wykonywania przedmiotu zamówienia, co najmniej jedną osobę, będącą magistrem prawa lub magistrem administracji.

Osoba skierowana do wykonywania przedmiotu zamówienia musi posiadać co najmniej roczne doświadczenie w obsłudze beneficjentów środków publicznych (podmiotów realizujących projekty przy wsparciu środków publicznych), w zakresie opracowywania dokumentów niezbędnych do wyłonienia wykonawców prac w ramach projektów.

Wykonawca musi zapewnić, że w okresach urlopów lub chorób osoby skierowanej do wykonywania zamówienia, zapewni wykonywanie przedmiotu zamówienia przy pomocy osoby lub osób o kompetencjach nie niższych, niż wskazane wyżej.

Uwaga: powołane postanowienia będą uznawane za istotne i zostaną przeniesione do umowy, zawartej z Wykonawcą.

IV. WARUNEK DOŚWIADCZENIA

Zamawiający wymaga, by osoba skierowana do wykonania zamówienia posiadała doświadczenie w świadczeniu usług, polegających na opracowaniu treści dokumentacji postępowania na wybór wykonawców.

Ofertę może złożyć Wykonawca, który opracował dokumentację, niezbędną do wyboru wykonawców prac, dla co najmniej dwóch beneficjentów środków publicznych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji oświadczeń, jakie przedstawi Wykonawca, ubiegający się o udzielenie zamówienia.

V. KRYTERIUM OCENY

Przy ocenie ofert, spełniających warunki kwalifikacji, zamawiający będzie kierował się kryterium ceny brutto.

Z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, wyłoniony Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 ustawy Kodeks cywilny.

Wynagrodzenie wskazane przez oferenta musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i niezbędne do jego wykonania. Oferent ponosi wyłącznie ryzyko oszacowania ceny.

Wartość wynagrodzenia ryczałtowego, ustalonego w umowie zawartej z wyłonionym Wykonawcą, wynikać będzie ze złożonej przez niego oferty, stanowiącej odpowiedź na niniejsze zapytanie ofertowe.

Przy wyborze wykonawcy, Zamawiający będzie kierował się następującym wzorem:

Cena netto oferty najtańszej

-----x 100 = ilość punktów

Cena netto oferty badanej

Zamawiający wybierze tą ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

Jeżeli wybrany Wykonawca będzie uchylał się od podpisania umowy, odwołującej się do warunków przedstawionych w niniejszym zapytaniu, Zamawiający odstąpi od zawarcia umowy i zaprosi do podpisania umowy Wykonawcę, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą ilość punktów.

VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

- 1) Wykonawcy, spełniający warunki kwalifikacji podmiotowej oraz doświadczenia, mogą złożyć swoją ofertę, na wzorze udostępnionym przez Zamawiającego, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 16.10. 2018 r.**
- 2) Oferty złożone po tak wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Wykonawcy, którzy złożą oferty po terminie, zostaną pisemnie poinformowani o przyczynach pozostawienia ich ofert bez rozpatrzenia.
- 3) Oferta musi być podpisana czytelnie, lub być opatrzona pieczętką imienną, przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 6) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Każda kolejna oferta złożona przez tego samego oferenta podlega odrzuceniu.
- 7) Warunkiem ważności oferty jest jej złożenia na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
- 8) Oferta niekompletna (nieobejmująca wszystkich stron formularza ofertowego), niepodpisana lub podpisana przez osobę nieupoważnioną, jak również niezgodna z przedmiotem zapytania, zostanie odrzucona bez wzywania do poprawy.
- 9) Oferta powinna być złożona osobiście w siedzibie Zamawiającego lub nadana kurierem lub pocztą na adres: Parafia Rzymsko-katolicka pw. Św. Józefa, ul. Włostowicka 61, 24-100 Puławy. Oferta może być także złożona, w formie kopii cyfrowej (skanu) podpisanej oferty, w pliku PDF, na adres e-mail: pulawy-sw.jozefa@diecezja.lublin.pl
- 10) Jeżeli wyłoniony Wykonawca będzie uchylał się od podpisania umowy, stanowiącej załącznik do niniejszego postępowania, Zamawiający odstąpi od podpisania umowy oraz zaprosi do podpisania umowy Wykonawcę, którego oferta otrzymała kolejną najwyższą ocenę punktową.

VII. ZAŁĄCZNIK

- 1) Formularz oferty, obejmującej komplet oświadczeń,
- 2) Wzór umowy z wyłonionym Wykonawcą.

Proboszcz