

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający: Parafia Rzym.-Kat. pw. Świętego Józefa w Puławach

Adres: Ul. Włostowicka61, 24-100 Puławy

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji budowlano-wykonawczej na potrzeby Projektu: **Termomodernizacja budynków parafialnych Parafii Rzym.-Kat. pw. Świętego Józefa przy ul. Włostowickiej w Puławach**. Projekt planowany jest do realizacji przy wsparciu NFOŚiGW oraz WFOŚiGW, w ramach programu priorytetowego nr 3.1.2 „Poprawa jakości powietrza Część 2) Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie”.

2.2. Zakres zamówienia obejmuje:

2.2.1 TOM I. Opracowanie niezbędnej dokumentacji budowlano-wykonawczej potrzebnej do uzyskania pozwolenia na budowę lub dokumentacji niezbędnej do dokonania zgłoszenia budowy lub innych robót budowlanych, oraz pozostałych niezbędnych dokumentów dla budynku starego domu parafialnego, w tym:

2.2.1.1. Projekt termomodernizacji (m.in. docieplenie stropu poddasza nieużytkowego, docieplenie ścian, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej itp.) dla budynku starego domu parafialnego, (w 6 egz.)

2.2.1.2. Projekty branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej kotłowni - Przebudowa źródła ciepła - Montaż kotła gazowego kondensacyjnego o mocy 30 kW wraz z instalacją gazową, do ogrzania budynku starego domu parafialnego, (w 6 egz.)

2.2.1.3. Projekty branży sanitarnej: Modernizacja instalacji ciepłej wody użytkowej, wykonanie instalacji ogrzewania podłogowego wraz z systemem zarządzania energią i montażem licznika ciepła, dla budynku starego domu parafialnego, (w 6 egz.)

2.2.1.4 Projekty branży budowlanej odtworzenia posadzki, w budynku starego domu parafialnego, (w 6 egz.)

2.2.1.5. Projekt branży elektrycznej: modernizacja instalacji elektrycznej i tablic rozdzielczych wraz z wymianą oświetlenia na energooszczędne LED (31 szt.) dla budynku starego domu parafialnego, (w 6 egz.)

- 2.2.1.6 Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych we wszystkich branżach (po 3 egz.)
- 2.2.1.7. Informacja BIOZ (w 3 egz.)
- 2.2.1.8 Dodatkowo dokumentacja winna być przekazana w formie elektronicznej na płycie CD/DVD (w 2 egz.) Część opisową należy nagrać w formacie Word lub PDF, część rysunkową w formacie PDF.
- 2.2.1.9 Do dokumentacji wyszczególnionej w punktach od 2.2.1.1 do 2.2.1.5. należy załączyć (po 2 egz. w formie papierowej i na płycie CD/DVD):
- kosztorys inwestorski
 - przedmiar robót
- 2.2.1.10 Pozyskanie we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnych opinii, uzgodnień i zatwierdzeń projektów, koniecznych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokumentacji niezbędnej do dokonania zgłoszenia budowy lub innych robót budowlanych (w tym m.in. pozyskanie mapy do celów projektowych, przygotowanie dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji środowiskowej dla całej inwestycji, przygotowanie dokumentów niezbędnych do uzyskania Zaświadczenia organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000).

2.2.2 TOM II. Opracowanie niezbędnej dokumentacji budowlano-wykonawczej potrzebnej do uzyskania pozwolenia na budowę lub dokumentacji niezbędnej do dokonania zgłoszenia budowy lub innych robót budowlanych, oraz pozostałych niezbędnych dokumentów dla budynku nowego domu parafialnego, w tym:

- 2.2.2.1. Projekt termomodernizacji (m.in. docieplenie stropu poddasza nieużytkowego, docieplenie ścian, wymiana stolarki okiennej z nawiewnikami aerostatycznymi, wymiana stolarki drzwiowej itp.) dla budynku nowego domu parafialnego, (w 6 egz.)
- 2.2.2.2. Projekty branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej kotłowni - Przebudowa źródła ciepła - Montaż kotła gazowego kondensacyjnego o mocy 30 kW wraz z modernizacją instalacji gazowej i montażem aktywnego systemu bezpieczeństwa, do ogrzania budynku nowego domu parafialnego, (w 6 egz.)
- 2.2.2.3. Projekty branży sanitarnej: Modernizacja instalacji ciepłej wody użytkowej, Modernizacja instalacji centralnego wraz z wymianą 26 szt. grzejników i montażem zaworów termostatycznych, system zarządzania energią wraz z montażem licznika ciepła, dla budynku starego nowego parafialnego, (w 6 egz.)

- 2.2.2.4. Projekt branży elektrycznej: modernizacja instalacji elektrycznej i tablic rozdzielczych wraz z wymianą oświetlenia na energooszczędne LED (50 szt.) dla budynku nowego domu parafialnego, (w 6 egz.)
- 2.2.2.5 Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych we wszystkich branżach (po 3 egz.)
- 2.2.2.6. Informacja BIOZ (w 3 egz.)
- 2.2.2.7 Dodatkowo dokumentacja winna być przekazana w formie elektronicznej na płycie CD/DVD (w 2 egz.) Część opisową należy nagrać w formacie Word lub PDF, część rysunkową w formacie PDF.
- 2.2.2.8 Do dokumentacji wyszczególnionej w punktach od 2.2.1.1 do 2.2.1.4. należy załączyć (po 2 egz. w formie papierowej i na płycie CD/DVD):
- kosztorys inwestorski
 - przedmiar robót
- 2.2.2.9 Pozyskanie we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnych opinii, uzgodnień i zatwierdzeń projektów, koniecznych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokumentacji niezbędnej do dokonania zgłoszenia budowy lub innych robót budowlanych (w tym m.in. pozyskanie mapy do celów projektowych, przygotowanie dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji środowiskowej dla całej inwestycji, przygotowanie dokumentów niezbędnych do uzyskania Zaświadczenia organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000).

2.3 Wstępna szacowana wartość projektu: ok. 419 tysięcy złotych brutto.

2.4 CPV

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

3. Termin wykonania zamówienia

- 3.1. Zadanie opisane w p. 2.2.1 TOM I - należy wykonać w terminie: do 28.01.2019r.
- 3.2. Zadanie opisane w p. 2.2.2 TOM II - należy wykonać w terminie do 15.03.2019r.

4. Informacje o sposobie porozumiewania się w postępowaniu.

- 4.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 4.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:
- drogą elektroniczną na e-mail: wstawinoga@op.pl
 - pisemnie na adres: Parafia Rzym.-Kat. pw. Świętego Józefa w Puławach
Ul. Włostowska 61, 24-100 Puławy

- 4.3. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest ks. Waldemar Stawinoga- proboszcz Parafii Rzym.-Kat. pw. Świętego Józefa w Puławach, tel. 501 613 128

5. Sposób przygotowania ofert.

5.1. Warunkiem ważności oferty jest złożenie następujących dokumentów i oświadczeń

- 5.1.1. Formularz ofertowy, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 5.1.2. Pełnomocnictwo (umowa spółki) do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku składania oferty wspólnej.
 - 5.1.3. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej).
- 5.2. Oferta musi być podpisana czytelnie, lub być opatrzona pieczętą imienną, przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 5.3. Oferta niekompletna (nieobejmująca wszystkich stron formularza ofertowego), niepodpisana lub podpisana przez osobę nieupoważnioną, jak również niezgodna z przedmiotem zapytania, zostanie odrzucona bez wzywania do poprawy.
- 5.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5.6. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Każda kolejna oferta złożona przez tego samego oferenta podlega odrzuceniu.

6. Miejsce oraz termin składania ofert.

- 6.1. Oferty należy złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego lub nadać kurierem lub pocztą na adres:
Parafia Rzym.-Kat. pw. Świętego Józefa w Puławach
Ul. Włostowska 61, 24-100 Puławy
- 6.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 13.12.2018 r. na adres wskazany w pkt. 6.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

7. Sposób obliczenia ceny.

Cena oferty musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT w wysokości 23 % - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT).

8. Kryteria oceny ofert.

8.1 Oferowana cena - 100 %.

8.2 W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times \text{waga kryterium}$$

8.3 Każdy wykonawca będzie oceniany w skali od 0 do 100 punktów.

8.4 Z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, wyłoniony Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 ustawy Kodeks cywilny.

8.5 Wartość wynagrodzenia ryczałtowego, ustalonego w umowie zawartej z wyłonionym Wykonawcą, wynikać będzie ze złożonej przez niego oferty, stanowiącej odpowiedź na niniejsze zapytanie ofertowe.

8.6 Jeżeli wyłoniony Wykonawca będzie uchylał się od podpisania umowy, stanowiącej załącznik do niniejszego postępowania, Zamawiający odstąpi od podpisania umowy oraz zaprosi do podpisania umowy Wykonawcę, którego oferta otrzymała kolejną najwyższą ocenę punktową.

9. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze wykonawcy w celu zawarcia umowy.

9.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną z Warunkami zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty.

9.2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

10. Wzór umowy oraz określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.

Do zapytania ofertowego dołączony jest wzór umowy (zał. nr 2) zawierający określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W załączeniu:

1. Wzór formularza ofertowego - załącznik nr 1
2. Wzór umowy - załącznik nr 2